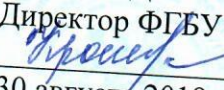


МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

---

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол заседания № 1 от 30.08.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»  
  
Е.А.Крошева  
30 августа 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РУБЕЖНОМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г.Ярославль  
2019

## 1. Основные положения

- 1.1. Настоящее Положение о рубежном контроле успеваемости обучающихся ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею» (далее по тексту – «Положение») разработано для организации предварительной оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее по тексту – ООП СПО).
- 1.2. Рубежный контроль успеваемости обучающихся проводится один раз в семестр за 1-2 месяца до проведения промежуточной аттестации на основании результатов текущего контроля успеваемости студентов, полученных на момент проведения рубежного контроля.
- 1.3. Порядок проведения рубежного контроля успеваемости обучающихся, а также система оценок определяются настоящим положением.
- 1.4. Оценка качества освоения ООП на этапе проведения рубежного контроля успеваемости носит диагностический и воспитательный характер, и контролируется в административном порядке.
- 1.5. Результаты рубежного контроля успеваемости используются для информирования всех участников образовательного процесса о ходе освоения обучающимися ООП по специальности, а также для оперативной корректировки учебно-воспитательного процесса и (или) принятия иных организационно-педагогических мер.
- 1.6. За общую организацию рубежного контроля успеваемости как части организации учебного процесса по ООП СПО, несет ответственность заместитель директора по учебно-спортивной работе.
- 1.7. За проведение рубежного контроля успеваемости по конкретным учебным дисциплинам/МДК несет ответственность преподаватель.
- 1.8. Условия, процедуры и методы контроля, изложенные в настоящем Положении, унифицированы для всех ООП реализуемых в Учреждении и являются обязательными к исполнению всеми обучающимися и педагогическими работниками, которые в силу своих должностных обязанностей принимают участие в организации и проведении рубежного контроля успеваемости обучающихся по ООП СПО.
- 1.9. Ответственность за возможные нарушения данного Положения возлагается на преподавателей и других организаторов учебного процесса в соответствии с их должностными обязанностями.

## 2. Нормативные ссылки

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
  - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Приказ Минобрнауки России от 11.08.2014 № 976 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура» (далее по тексту – «ФГОС СПО»);
  - Методические рекомендации и разъяснения Федерального Государственного учреждения «Федерального института развития образования».
  - Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования;
  - Устав Учреждения;
  - Иные локальные акты Учреждения

### 3. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

**образование** - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

**воспитание** - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

**обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

**федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**обучающиеся** - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

**образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

**образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

**учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

**индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**средства обучения и воспитания** - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

**качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и

(или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

**конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

**текущий контроль успеваемости обучающихся** – процедура оценки знаний и умений обучающихся по итогам проведения контрольно-проверочных мероприятий, осуществляемых регулярно на всех видах занятий с целью оперативного управления учебной деятельностью обучающийся и обеспечения постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения;

**семестровое контрольное мероприятие (контрольная точка)** - включает прохождение и оценку:

- определенного вида набора работ или заданий (лабораторно-практические занятия, семинарские занятия, расчетно-графические работы, выполнение домашних заданий, виды самостоятельной работы, творческие задания, рефераты, доклады, тезисы и т.п.);

- логически завершенной части учебного материала - одной или несколько дидактических единиц – раздела (темы), модуля внутри дисциплины (самостоятельная работа, контрольная работа, зачет по теме, директорские контрольные работы и т.п.).

**рубежный контроль успеваемости обучающихся** – процедура предварительной оценки знаний и умений обучающихся по итогам проведения контрольно-проверочных мероприятий, осуществляемая за 1-2 месяца до проведения промежуточной аттестации с целью оперативного управления учебной деятельностью обучающихся и обеспечения постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

#### 4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

**СПО** – среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ООП** - основная профессиональная образовательная программа;

**МДК** – междисциплинарный курс;

**ФОС** – фонд оценочных средств;

**КОМ** – контрольно-оценочное мероприятие;

#### 5. Порядок организации и проведения рубежного контроля успеваемости

5.1. Рубежный контроль успеваемости проводится с целью:

- предварительной оценки качества получаемых обучающимися знаний и практических умений по всем учебным дисциплинам/МДК/практикам;

- обеспечения своевременной и всесторонней обратной связи между участниками образовательного процесса;

- получения точной и объективной информации об обученности обучающихся;

- управления учебной деятельностью обучающихся и её корректировки;

- повышения мотивации и ответственности обучающихся в учебной деятельности.

5.2. Рубежный контроль успеваемости проводится преподавателем один раз в семестр за 1-2 месяца до проведения промежуточной аттестации:

- в первом семестре – по состоянию на 31 октября текущего учебного года;

- во втором семестре – по состоянию на 31 марта текущего учебного года.

5.3. Результаты учебных достижений обучающихся в ходе рубежного контроля успеваемости оцениваются по пятибалльной системе (шкале): «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично.

5.4. Рубежный контроль успеваемости проводится по результатам текущего контроля успеваемости студентов и выставляется путем округления до целого значения среднего арифметического результатов, полученных при прохождении семестровых контрольных мероприятий, выполненных студентами до установленных в п. 5.2 сроков.

5.5. Результаты рубежного контроля выставляются преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, в журнал учебных занятий (в графу «Рубежный контроль») и сводную ведомость по результатам рубежного контроля студентов (Приложение А):

– в первом семестре – до 05 ноября текущего учебного года;

– во втором семестре – до 05 апреля текущего учебного года.

5.6. Результаты рубежного контроля отражают успеваемость студентов по состоянию на установленные в п. 5.2 даты и исправлению не подлежат.

5.7. При невыполнении студентом семестровых контрольных мероприятий в установленные сроки по уважительным причинам (длительная болезнь или др. обстоятельства, подтвержденные документально) по результатам рубежного контроля выставляется «не аттестован» (н/а).

5.8. Общий контроль организации и проведения рубежного контроля успеваемости осуществляет директор Учреждения. Руководство организацией и проведением рубежного контроля успеваемости осуществляет заместитель директора по учебно-спортивной работе. Контроль своевременности выставления оценок по результатам рубежного контроля успеваемости осуществляет заведующий учебной частью.

5.9. По результатам анализа рубежного контроля успеваемости специалистами учебного отдела и кураторами учебных групп проводится работа, направленная на предупреждение недобросовестного отношения к учебе со стороны обучающихся.

5.10. Данные о рубежном контроле успеваемости могут использоваться администрацией Учреждения, специалистами учебного отдела и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы с обучающимися, своевременного выявления неуспевающих обучающихся и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин/МДК.

Приложение 1  
 МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное учреждение  
 профессиональная образовательная организация  
 «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
 (ФГБУ ПОО «ГУОР по хоккею»)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ  
 СТУДЕНТОВ

\_\_\_\_\_ (курс, группа)

\_\_\_\_\_ (семестр, учебный год)

№ п/п	ФИО студента	Наименование учебных дисциплин/МДК/практик				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
ФИО преподавателя						
Подписи преподавателей						
Дата						

Заместитель директора по учебно-спортивной работе  
 и воспитательной работе \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 (подпись)

Заведующий учебной частью \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 (подпись)